

Materská škola Kaluža, Kaluža 4, 072 36 Kaluža

ZÁPISNICA

z úvodného zasadnutia Pedagogickej rady v školskom roku 2026/2027

- Dátum konania: 26. 08. 2026
- Miesto konania: Priestory Materskej školy Kaluža, Kaluža 4
- Zriaďovateľ: Obec Kaluža
- Prítomní: Beáta Mihaľová (riaditeľka MŠ), Mgr. Iveta Kobová (pedagogický zamestnanec)
- Zapisovateľka: Mgr. Iveta Kobová
- Overovateľka zápisnice: Beáta Mihaľová

Program zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia a schválenie programu.
2. Určenie zapisovateľky and overovateľky zápisnice.
3. Informácia o stave schvaľovania ŠKVP „STONOŽKA“ (spätná väzba z Rady školy zo dňa 17. 07. 2026).
4. Prerokovanie a schválenie Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.
5. Prerokovanie a schválenie Plánu práce školy, Plánu aktivít a Plánu vnútroškolskej kontroly na školský rok 2026/2027.
6. Oboznámenie so zámerom revitalizácie detského ihriska a žiadosti poslancov obecného zastupiteľstva o úpravu rozpočtu na tento zámer.
7. Organizačné zabezpečenie: Spustenie novej webovej stránky mskaluza.sk k 1. 9. 2026.
8. Diskusia, schválenie uznesení a záver.

Priebeh zasadnutia:

- **K bodu 1 a 2: Otvorenie, program a určenie funkcionárov**

Zasadnutie pedagogickej rady otvorila riaditeľka MŠ Beáta Mihaľová. Konštatovala, že sú prítomné obe pedagogické zamestnankyne školy, čím je pedagogická rada uznášaniaschopná. Navrhnutý program bol jednohlasne prijatý. Za zapisovateľku bola určená Mgr. Iveta Kobová a za overovateľku Beáta Mihaľová.

- **K bodu 3: Informácia o stave schvaľovania ŠkVP „STONOŽKA“**

Riaditeľka informovala, že Rada školy dňa 17. 07. 2026 uzneseniami č. 5, 6, 7/2026 prerokovala a plne podporila nový ŠkVP „STONOŽKA“, ktorý pedagogická rada schválila na mimoriadnom zasadnutí 16. 07. 2026. Dokument bol následne podaný starostovi obce na vyjadrenie finálneho písomného súhlasu zriaďovateľa.

- **K bodu 4: Prerokovanie a schválenie Plánu profesijného rozvoja**

Riaditeľka predložila Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Zdôraznila, že plán sa prioritne zameriava na rozvoj digitálnych zručností a inkluzívneho vzdelávania, čo priamo nadväzuje na ciele a nové povinné časti inovovaného ŠkVP. Pedagogická rada plán bez výhrad schválila.

- **K bodu 5: Prerokovanie Plánu práce, Plánu aktivít a Plánu vnútroškolskej kontroly**
Riaditeľka školy predložila na schválenie kľúčové organizačné dokumenty na nový školský rok:

- *Plán práce školy na šk. rok 2026/2027:* Určuje hlavné ciele, koncepčné úlohy a rozdelenie pracovných povinností a služieb pre pedagogických zamestnancov.
- *Plán aktivít a podujatí:* Obsahuje harmonogram plánovaných kultúrnych, spoločenských a športových akcií, výletov, divadielok a besiedok pre deti počas celého roka.
- *Plán vnútroškolskej kontroly:* Stanovuje systém hospitačnej činnosti, monitorovania pedagogickej dokumentácie a overovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu zo strany riaditeľky.

Všetky tri predložené plány pedagogická rada jednohlasne schválila.

- **K bodu 6: Zámer revitalizácie detského ihriska**

Riaditeľka oboznámila prítomnú so zámerom revitalizácie detského ihriska v areáli MŠ. Informovala, že vďaka finančnému prebytku a žiadosti poslancov obecného zastupiteľstva o úpravu rozpočtu na tento zámer bude možné v priebehu jesenných mesiacov nakúpiť a osadiť nové certifikované hracie prvky pre deti.

- **K bodu 7: Spustenie novej webovej stránky**

K 1. 9. 2026 bude spustená nová webová stránka www.mskaluz.sk. Mgr. Iveta Kobová bola poverená k príprave potrebných podkladov pre tvorcov webovej stránky. Zároveň prebehla diskusia o zákonnej povinnosti zverejňovania pedagogickej a povinnej dokumentácie školy.

Mgr. Iveta Kobová zabezpečí nahrávanie a pravidelnú aktualizáciu obsahu nového webu. Pôjde najmä o zverejnenie nového ŠkVP „STONOŽKA“ (do 60 dní od schválenia zriaďovateľom), aktuálneho Školského poriadku a Výročnej správy o činnosti MŠ.

- **K bodu 8: Diskusia, uznesenia a záver**

V diskusii neboli vznesené žiadne ďalšie podnety. Riaditeľka školy prečítala návrh uznesení, ktoré boli jednohlasne prijaté. Na záver poďakovala za konštruktívny prístup k príprave nového školského roka 2026/2027 a zasadnutie pedagogickej rady ukončila.

UZNESENIA zo dňa 26. 08. 2026

Berie na vedomie:

1. Informáciu o úspešnom prerokovaní ŠkVP v Rade školy dňa 17. 07. 2026.
2. Zámer revitalizácie detského ihriska a podanie žiadosti na úpravu rozpočtu obce.
3. Informáciu o spustení novej webovej stránky školy *mskaluza.sk* k 1. 9. 2026.

Ukladá:

1. Pripraviť podklady pre tvorcov webovej stránky a zabezpečiť zverejnenie a aktualizáciu povinných dokumentov školy (ŠkVP, Školský poriadok, Výročná správa) na *www.mskaluza.sk*.
 - *Zodpovedná:* Mgr. Iveta Kobová
 - *Termín:* od 01. 09. 2026 / v zákonných lehotách

Schvaľuje:

1. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.
2. Plán práce školy na školský rok 2026/2027.
3. Plán aktivít a podujatí na školský rok 2026/2027.
4. Plán vnútroškolskej kontroly na školský rok 2026/2027.

V Kaluži, dňa 26. 08. 2026

Overila: (Beáta Mihaľová)

Zapísala: (Mgr. Iveta Kobová)