

ZÁPISNICA z I. riadneho zasadnutia Rady školy pri Materskej škole Kaluža

- **Dátum konania:** 17. 07. 2026
- **Miesto konania:** Priestory Materskej školy Kaluža, Kaluža 4
- **Zriaďovateľ:** Obec Kaluža

Prítomní členovia Rady školy (RŠ):

- **Juliana Elekaničová** – predsedníčka RŠ (zástupkyňa rodičov)
- **Rudolf Bendžuch** – podpredseda RŠ (delegovaný zástupca zriaďovateľa)
- **Mgr. Iveta Kobová** – zapisovateľka (zástupkyňa pedagogických zamestnancov)
- **Viera Hankóciová** – členka RŠ (zástupkyňa nepedagogických zamestnancov)
- **Mgr. Iveta Kalaninová** – členka RŠ (delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa)

Prizvaní hostia:

- **Beáta Mihaľová** – riaditeľka MŠ Kaluža

Program zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia a schválenie programu.
2. Prerokovanie a vyjadrenie sa k **Výročnej správe Materskej školy Kaluža za školský rok 2025/2026** (podľa legislatívy platnej od roku 2026).
3. Prerokovanie zmien v **Školskom vzdelávacom programe (ŠkVP)** na nový školský rok 2026/2027.
4. Prerokovanie **Školského poriadku** na nový školský rok 2026/2027.
5. Informácia riaditeľky MŠ o zámere požiadať poslancov Obecného zastupiteľstva o **zmenu rozpočtu vo výške 1 200 €** na revitalizáciu detského ihriska.
6. Diskusia a rôzne.
7. Schválenie uznesení a záver.

Priebeh zasadnutia:

K bodu 1: Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie otvorila predsedníčka Rady školy Juliana Elekaničová. Konštatovala, že na zasadnutí je prítomných všetkých 5 členov RŠ, čím je splnená podmienka uznášaniaschopnosti. Predsedníčka predložila návrh programu, ktorý bol jednohlasne schválený. Za zapisovateľku zápisnice bola určená Mgr. Iveta Kobová.

K bodu 2: Prerokovanie Výročnej správy MŠ

Riaditeľka MŠ Beáta Mihaľová predložila členom RŠ **Výročnú správu Materskej školy Kaluža za školský rok 2025/2026**, vypracovanú v súlade s novým zákonom o školskej

správe. Riaditeľka zhodnotila výchovno-vzdelávacie výsledky, personálne zabezpečenie a materiálne podmienky školy za uplynulý rok. Členovia RŠ k predloženej správe nemali pripomienky a vyjadrili s ňou súhlas.

K bodu 3: Prerokovanie Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP)

Riaditeľka školy oboznámila prítomných s aktualizáciami a navrhovanými zmenami v ŠkVP pre nadchádzajúci školský rok 2026/2027. Úpravy zohľadňujú aktuálne potreby detí a inovácie vo výučbe. RŠ zmeny prerokovala a odporučila ich na schválenie.

K bodu 4: Prerokovanie Školského poriadku

Riaditeľka predložila na prerokovanie aktualizovaný Školský poriadok na školský rok 2026/2027. Zmeny sa týkajú spresnenia podmienok preberania detí a úpravy poplatkov v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce. Členovia RŠ zobrali zmeny na vedomie a k návrhu nemali výhrady.

K bodu 5: Žiadosť o zmenu rozpočtu na revitalizáciu ihriska

Riaditeľka MŠ Beáta Mihaľová informovala Radu školy o svojom zámere požiadať poslancov Obecného zastupiteľstva obce Kaluža o **zmenu rozpočtu a vyčlenenie finančných prostriedkov vo výške 1 200 €**.

- **Účel finančných prostriedkov:** Revitalizácia a oprava detského ihriska v areáli materskej školy (doplnenie herných prvkov, úprava dopadových plôch a zvýšenie bezpečnosti detí).
- **Stanovisko RŠ:** Členovia Rady školy tento zámer plne podporili. Zástupcovia zriaďovateľa v RŠ (R. Bendžuch, I. Kalaninová) prisľúbili súčinnosť pri predkladaní tohto návrhu na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva.

K bodu 6: Diskusia a rôzne

V diskusii sa preberali organizačné záležitosti spojené s nástupom nových detí od septembra 2026 a prípravou uvítacieho dňa pre rodičov.

K bodu 7: Schválenie uznesení a záver

Predseda RŠ prečítala návrhy uznesení. Všetky uznesenia boli prítomnými členmi jednohlasne schválené. Predseda RŠ poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.

Prijaté uznesenia:

- **Uznesenie č. 5/2026:** Rada školy prerokovala a **vyjadruje súhlasné stanovisko** k Výročnej správe Materskej školy Kaluža za školský rok 2025/2026. *(Hlasovanie: Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0)*
- **Uznesenie č. 6/2026:** Rada školy prerokovala a **odporúča na schválenie** Školský vzdelávací program (ŠkVP) na školský rok 2026/2027. *(Hlasovanie: Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0)*

- **Uznesenie č. 7/2026:** Rada školy prerokovala a **odporúča na schválenie** Školský poriadok na školský rok 2026/2027. (*Hlasovanie: Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0*)
- **Uznesenie č. 8/2026:** Rada školy **berie na vedomie a podporuje** zámer riaditeľky MŠ požiadať poslancov Obecného zastupiteľstva obce Kaluža o zmenu rozpočtu vo výške 1 200 € na revitalizáciu detského ihriska. (*Hlasovanie: Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0*)

V Kaluži, dňa 17. 07. 2026

.....

Juliana Elekaničová *predsedníčka Rady školy*

Mgr. Iveta Kobová *zapisovateľka zápisnice*

PREZENČNÁ LISTINA z I. riadneho zasadnutia Rady školy pri Materskej škole Kaluža

- **Dátum konania:** 17. 07. 2026
- **Miesto konania:** Priestory Materskej školy Kaluža, Kaluža 4
- **Zriaďovateľ:** Obec Kaluža

Členovia Rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Zastúpená zložka (mandát)	Podpis
1.	Juliana Elekaničová	Zástupkyňa rodičov (Predsedníčka RŠ)	
2.	Rudolf Bendžuch	Delegovaný za zriaďovateľa (Podpredseda RŠ)	
3.	Mgr. Iveta Kobová	Zástupkyňa zamestnancov – pedagogickí (Zapisovateľka)	
4.	Viera Hankóciová	Zástupkyňa zamestnancov – nepedagogickí	
5.	Mgr. Iveta Kalaninová	Delegovaná za zriaďovateľa	

Prizvaní hostia:

Meno a priezvisko	Funkcia	Podpis
Beáta Mihaľová	Riaditeľka MŠ Kaluža	