

ŠTATÚT RADY ŠKOLY pri Materskej škole Kaluža, Kaluža 4

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na ustanovujúcom zasadnutí Rady školy dňa 12.06.2026. Upravuje pôsobnosť, zloženie, pravidlá rokovania, zánik členstva a delegovanie členov do výberovej komisie v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe.

Článok I

Základné ustanovenia

- 1. Rada školy je ustanovená pri Materskej škole Kaluža, Kaluža 4 (ďalej len „škola“).*
- 2. Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom školy: Kaluža 4, 072 36 Kaluža.*
- 3. Rada školy je iniciatívnym a samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, rodičov a zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.*

Článok II

Pôsobnosť a kompetencie Rady školy

- 1. Rada školy sa vyjadruje a prerokúva:*
 - o Návrh Školského vzdelávacieho programu a Školského poriadku.*
 - o Návrh koncepcného zámeru rozvoja školy a jeho každoročné vyhodnotenie.*
 - o Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy.*
 - o Návrh rozpočtu školy a správu o hospodárení školy.*
 - o Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení školy.*
- 2. Kompetencie vo vzťahu k vedeniu školy a zriaďovateľovi:*
 - o Deleguje zástupcov do výberovej komisie na výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa školy vyhlásené zriaďovateľom v zmysle zákona.*
 - o Vyjadruje sa k návrhu zriaďovateľa na odvolanie riaditeľa školy.*
 - o Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy.*

Článok III

Zloženie Rady školy

1. *V zmysle zákona o školskej správe pre jednotriednu materskú školu má Rada školy 5 členov.*
2. *Konkrétne personálne zloženie pre funkčné obdobie od 12.06.2026:*
 - *Juliana Elekaničová – zvolená zástupkyňa zákonných zástupcov detí – predsedníčka*
 - *Rudolf Bendžuch – delegovaný zástupca zriaďovateľa (Obec Kaluža) – podpredseda*
 - *Mgr. Iveta Kobová – zvolená zástupkyňa zamestnancov školy (pedagogický zamestnanec) – zapisovateľka*
 - *Viera Hankóciová – zvolená zástupkyňa zamestnancov školy (nepedagogický zamestnanec)*
 - *Mgr. Iveta Kalaninová – delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa (Obec Kaluža)*
3. *Riaditeľka školy Beáta Mihaľová nie je členom rady školy a na zasadnutia je prizývaná ako hosť.*

Článok IV

Funkčné obdobie a zánik členstva

1. *Funkčné obdobie Rady školy je 4 roky (od 12.06.2026 do 12.06.2030).*
2. *Členstvo v Rade školy zaniká:*
 - *Uplynutím funkčného obdobia rady školy.*
 - *Písomným vzdaním sa členstva doručeným predsedovi.*
 - *Ukončením dochádzky dieťaťa do MŠ Kaluža (ak ide o člena zvoleného za rodičov – napr. prestupom na inú školu alebo odchodom do základnej školy). Členstvo zaniká posledným dňom dochádzky dieťaťa do školy.*
 - *Skončením pracovného pomeru so školou (ak ide o člena zvoleného za zamestnancov školy).*
 - *Odvolaním delegovaného člena zriaďovateľom (Obecným zastupiteľstvom obce Kaluža).*
 - *Úmrtím člena alebo právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin.*

Článok V

Postup pri doplňovaní členov a náhradníkov

1. *Ak zanikne členstvo volenému členovi (rodič alebo zamestnanec) pred uplynutím funkčného obdobia, na jeho miesto nastupuje náhradník – ďalší kandidát v poradí podľa výsledkov pôvodných volieb.*
2. *Ak náhradník nie je alebo mandát neprijme, riaditeľka školy v súčinnosti s predsedom rady vyhlási doplňujúce voľby pre danú kategóriu.*
3. *Ak zanikne členstvo delegovanému zástupcovi zriaďovateľa, predseda rady bezodkladne požiada Obec Kaluža o delegovanie nového zástupcu.*

Článok VI

Delegovanie do Výberovej komisie

1. *Výberové konanie na riaditeľa školy realizuje zriaďovateľom vytvorená Výberová komisia, v ktorej má Rada školy zastúpenie.*
2. *Rada školy zo svojho streda povinne deleguje do Výberovej komisie troch zástupcov tak, aby boli zachované tri kategórie:*
 - *Predseda rady školy (Juliana Elekaničová – zástupca rodičov).*
 - *Jeden zástupca zvolený za zamestnancov (buď Mgr. Iveta Kobová alebo Viera Hankóciová na základe interného hlasovania rady).*
 - *Jeden zástupca delegovaný za zriaďovateľa v rade (buď Rudolf Bendžuch alebo Mgr. Iveta Kalaninová).*

Článok VII

Pravidlá rokovania a transparentnosť

1. *Rada školy zasadá podľa potreby, najmenej však dvakrát za školský rok.*
2. *Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov (pri 5-člennej rade to znamená účasť minimálne 3 členov).*
3. *Na prijatie uznesenia je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.*
4. *Povinnosť zverejňovania: Predseda rady školy je povinný zabezpečiť anonymizovanú zápisnicu z každého zasadnutia (vrátane ustanovujúceho) a zverejniť ju na webovom sídle školy najneskôr do troch pracovných dní od jej schválenia / overenia.*

Článok VIII

Záverečné ustanovenia

1. *Tento štatút nadobúda platnosť schválením na zasadnutí Rady školy dňa 12.06.2026 a účinnosť podpisom jej predsedníčky.*

V Kaluži, dňa 12.06.2026

.....
Juliana Elekaničová
predsedníčka Rady školy